

« УТВЕРЖДАЮ »

Директор:

МКОУ «Костюбинская ООШ»

Р.Т. Малаева

« 09 » 2024 г

## План работы

### Управляющего Совета МКОУ «Костюбинская ООШ»

#### на 2024-2025 учебный год

**Основная цель деятельности:** осуществление общественно-государственного управления школой.

**Основные задачи:**

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Продолжить реализацию Программы развития школы.
3. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
4. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
5. Участие в независимой оценке качества образования и результативности труда работников школы.
6. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	1. Согласование и утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год. 2. Утверждение изменений в составе УС. 3. Организация работы комиссий Управляющего совета на 2024- 2025 учебный год. 4. Организация образовательного процесса в 2024-2025 учебном году. 5. Организация школьного отчета о результатах ОГЭ в 2023-2024 уч. году. 6. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2024-25 учебном году. 7. Выполнение и планирование (запуск) проектов Программы развития школы. 8. Утверждение расстановки кадров на 2024-2025 учебный год. 9. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы ОО на новый учебный год.	директор школы, председатель УС	сентябрь

№ п/п	Вопросы	Ответственный	Сроки
1	<p>1. Согласование и утверждение плана работы Управляющего совета на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Утверждение изменений в составе УС.</p> <p>3. Организация работы комиссий Управляющего совета на 2024- 2025 учебный год.</p> <p>4. Организация образовательного процесса в 2024-2025 учебном году.</p> <p>5. Организация школьного отчета о результатах ОГЭ в 2023-2024 уч. году.</p> <p>6. Организация горячего питания, медицинского обслуживания и охраны обучающихся в 2024-25 учебном году.</p> <p>7. Выполнение и планирование (запуск) проектов Программы развития школы.</p> <p>8. Утверждение расстановки кадров на 2024-2025 учебный год.</p> <p>9. Рассмотрение режима работы и календарного учебного графика работы ОО на новый учебный год.</p> <p>10. Внесение предложения в части выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;</p> <p>11. Решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся.</p> <p>12. Рассмотрение и утверждение на заседаниях Управляющего совета объема, видов ремонтных работ в 2024 – 2025 учебном году.</p>	директор школы, председатель УС	сентябрь
2	<p>1. Развитие материально-технической базы школы.</p> <p>2. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в школе. Отчёт о состоянии работы по организации безопасных условий обучения и воспитания (БДД, пожарная, антитеррористическая безопасность, Интернет – безопасность, санитарные нормы).</p> <p>3. Внеурочная деятельность в школе.</p> <p>4. Реализация программ дополнительного образования.</p>	директор школы, председатель УС	ноябрь

	<p>5. Спортивно – оздоровительная работа в школе.</p> <p>7. Об организации промежуточной аттестации учащихся.</p> <p>8. Об участии членов управляющего совета в организации и проведении новогодних праздников.</p> <p>9. О помощи членов управляющего совета и родительского комитета в проведении зимних каникул.</p> <p>10. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей</p>		
3	<p>1.Результаты учебной работы за I полугодие 2024-2025 учебного года.</p> <p>2.Итоговые результаты муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>3.. Развитие детских общественных объединений. Система самоуправления в школе.</p> <p>4. Основные направления работы деятельности ОУ по профилактике правонарушений и преступности среди обучающихся.</p> <p>5. Отчет директора школы по итогам финансово-хозяйственной деятельности в 2024 году.</p> <p>6. Состояние нормативно – правовой базы школы.</p> <p>7. Собеседование с родительскими комитетами классов.</p>	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР, классные руководители	январь
4	<p>1. Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса.</p> <p>2. Профилактическая работа по ПДД.</p> <p>3 Защита прав участников образовательного процесса.</p> <p>4. Согласование списка учебников для заказа на 2025-26 учебный год, рекомендованных Минобрнауки России для образовательного процесса.</p> <p>5.О соблюдении охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил в классах.</p> <p>6. Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей.</p>	директор школы, председатель УС, зам. директора по УВР , ответственный за работу по безопасности ПДД	март
5	<p>1.Реализация Программы развития школы в школы в 2024-2025 учебном году. Определение приоритетных направлений деятельности школы в 2024-2026 учебном году.</p> <p>2.Итоги образования за учебный год. Задачи обучения, воспитания на новый учебный год</p>	директор школы, председатель УС	май

	3. Итоги спортивно – оздоровительной работы за год. 4. Итоги работы ученического самоуправления в школе. 5. Подготовка школы к 2025-2026 учебному году. 6. Организация отдыха, оздоровления обучающихся в летний период. 7. Анализ работы УС за год. 8. План работы Управляющего совета в 2024-2025 учебном году.		
6.	1.Согласование образовательных программ, учебных планов и т.п. на новый учебный год. 2. Согласование нормативно-правовых актов школы. 3. Рассмотрение заявлений (жалоб) учащихся, родителей, работников школы. 4.Собеседование с родителями, уклоняющимися от воспитания детей. 5. Организация работы общественной приёмной для родителей. 6. Организация консультативной работы по родительским четвергам. 7. Участие в проведении общешкольных мероприятий, конкурсов, Дней открытых дверей, родительских собраний, конференций, круглых столов и т.д. 8. Проведение рейдов: <ul style="list-style-type: none"> <li>• на улицу в вечернее время;</li> <li>• на перемены;</li> <li>• начало и окончание учебных занятий и т.д.</li> </ul> 9. Активное участие родителей в реализации программы «Семья» .	директор школы, председатель УС	в течение года

## Направления взаимодействия Управляющего совета с участниками образовательных отношений.

### Взаимодействие с родительским коллективом.

Предмет взаимодействия:

- изучение образовательного заказа родителей, учащихся, местного сообщества;
- привлечения внебюджетных средств (подготовка школы к новому учебному году, обеспечение учебниками);
- организация и проведение традиционных школьных и районных мероприятий (субботников, праздничных концертных программ, акций, месячников, Дней здоровья и т. д.);
- осуществление профориентационной работы;
- рассмотрение жалоб учащихся, родителей и педагогов на нарушения их прав;
- организация совместно с администрацией школы работы с детьми из социально неблагополучных семей.

### Взаимодействие УС с педагогическим советом ОО.

## Предмет взаимодействия:

- стратегия развития школы;
- процедура промежуточной и итоговой аттестации;
- обеспечение условий существования школы в режиме развития,
- выбор содержания образования (в том числе «школьного», регионального компонентов) и введение новых образовательных программ;
- выбор учебных пособий, учебников в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями;
- награждение и поощрение работников школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО;
- годовой календарный учебный график.

## Взаимодействие УС с директором школы.

### Вопросы взаимодействия:

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, учебного фонда, оборудование помещений школы;
- согласование режима работы школы;
- согласование заявки на бюджетное финансирование;
- вопросы жизнеобеспечения взаимодействия (соблюдение лицензионных требований, охрана ОО, выполнение предписаний органов надзора и т. д.);
- обеспечение безопасных условий и охраны труда, сохранения здоровья школьников;
- решение вопроса о расторжении трудового договора с работниками школы;
- подготовка отчета о самообследовании ОО.

## Взаимодействие УС с общественностью:

- изучение образовательного заказа местного сообщества;
- решение социальных проблем местного сообщества;
- привлечение внебюджетных средств;
- общественное наблюдение за процедурой промежуточной и итоговой аттестации;
- инициация проведения независимой оценки качества образования;
- качества образовательных результатов;
- участие в процедуре лицензирования и аккредитации в качестве наблюдателей.